CARTA INTESTATA CAF

AL COMUNE DI MANDURIA

Ufficio Servizi Sociali Via Fra B. Margarito

74021 MANDURIA ( TA)

PEC: protocollo.manduria.@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA STIPULA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MANDURIA E I C.A.F. PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE DI MATERNITA' DI CUI ALL'ART.

74 DEL D. LGS 151/2001 E PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE BONUS SOCIALE PER DISAGIO FISICO DI CUI AL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 41 DEL 28/12/2007.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

NATO/A A IL

DOCUMENTO DI IDENTITA' (tipo, nr. e data rilascio)

**IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL CAF:**

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE CAF |  |
| NATURA GIURIDICA |  |
| CODICE FISCALE/ P. IVA |  |
| SEDE LEGALE |  |
| SEDE ZONALE DI MANDURIA |  |
| TELEFONO- FAX \* |  |
| MAIL |  |

*consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi;*

***D I C H I A R A***

* di aver preso visione dell'avviso pubblico e della relativa convenzione di cui all'oggetto e di accettarlo integralmente;
* di manifestare, con la sottoscrizione della presente, l'interesse a espletare i servizi di informazione,

compilazione, stampa, trasmissione telematica, relativi alle richieste oggetto dell’avviso di cui all’oggetto;

* di essere stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ai sensi del D. Lgs. 9 luglio 1997, n. 241, così come modificato dal D. Lgs. 28 dicembre 1998, n. 490, e di essere iscritto all’Albo dei CAF al nr. ;
* di possedere i requisiti di ordine generale, di idoneità professionali, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionali richiesti per la presentazione di dichiarazione di interesse, nonché risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie tali da garantire l’organizzazione e la gestione dei servizi oggetto del presente avviso in maniera efficace ed efficiente;
* di essere in regola con il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali alla data di scadenza del termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse;
* di avere sul territorio comunale una sede operativa in aperta al pubblico nei seguenti giorni\*

e orari\*

recapito telefonico\*

indirizzo PEC\*

* indica i seguenti nominativi quali:

referente responsabile della convenzione\*

responsabile per la protezione dei dati personali\*

\*(dati obbligatori)

Data,

Timbro dell’impresa e firma del titolare/legale rappresentante

# (allegare copia del documento d’identità)

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**

In base al Regolamento 2016/679/UE, si informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione dell’affidamento precisato in oggetto.

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi della richiesta di trattativa diretta in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell’interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l’interessato potrà richiedere l’accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l’interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità dii conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.