# AL COMUNE DI MANDURIASERVIZI SOCIALI

**MODULO ISTANZA DI RIMBORSO SPESE CENTRI ESTIVI 2024**

## IO SOTTOSCRITTO/A

Nome Cognome nato/a a

il e residentea in via n.

telefonopadre telefono madre

e-mail(stampatello)

**DICHIARO**

**DI AVER ISCRITTO MIO FIGLIO/A AL SEGUENTE CENTRO:**

* …………………………………………………………………………

NEL PERIODO ……………………………………………………….....

**E RILASCIO LE SEGUENTI INFORMAZIONI (relative al figlio/a per il quale si chiede l’iscrizione):**

Nome: Cognome:

Sesso: M■ F■C.F.: nato/a: Prov.:

il

residente(via/p.za): Comunedi Prov.:

Presenza dihandicap,patologie Si ■ (\*)specificare:

**Allego ricevuta/fattura ai fini del rimborso (nel caso di ammissione della domanda).**

**Dichiaro che il codice IBAN sul quale versare la quota di rimborso è il seguente**

**………………………………………………………………………………………….**

**intestato a ……………………………………………………………………..**

**N.B. Il rimborso della quota di partecipazione eventualmente già corrisposta sarà possibile solo a fronte di presentazione di ricevuta/fattura di versamento della quota di iscrizione/frequenza.**

### AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER STABILIRE LA PRIORITA’ DI ACCESSO, IN BASE AI CRITERI DI CUI ALL’AVVISOPUBBLICO

**DICHIARO**

**(barrare l’opzione che corrisponde alla propria condizione)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **CONDIZIONE DI INVALIDITÀ, DISABILITÀ O HANDICAP MINORE FREQUENTANTE** |  |
| a. | condizione di cecità assoluta o di cieco ventesimista con riconoscimento ai sensi della L. 382/70 |  |
| b. | condizione di sordomutismo con riconoscimento ai sensi della L. 381/70 |  |
| c. | condizione di invalidità civile con riconoscimento di necessità di accompagnamento ai sensi della l. 18/80 |  |
| d. | condizione di handicap grave con riconoscimento ai sensi della Legge n° 104/92 |  |
| e. | titolarità di assegno per assistenza personale continuata in ambito INAIL (DPR 1124/65) |  |
| f. | titolarità di assegno integrativo speciale per assistenza personale continuata in ambito INPS (Legge n° 222/84) |  |
| g. | titolarità di assegno di superinvalidità per causa servizio |  |
| h. | riconoscimento di invalidità al 100% L.118/71 |  |
| i. | riconoscimento di invalidità civile degli ultrasessantacinquenni con punteggio da 67 a 99% (l. 118/71) |  |
| l. | riconoscimento di invalidità civile (Legge n° 118/71) con punteggio pari o superiore al 74/% |  |
| m. | riconoscimento di invalidità in ambito Inail ai sensi del DPR n° 1124/65 con punteggio pari o superiore all’80% |  |
| n. | riconoscimento di invalido o inabile INPS (Legge n° 222/84) |  |
| o. | titolarità di pensione privilegiata della 1^ categoria in invalidità per causa di servizio |  |
| p. | riconoscimento di handicap ai sensi della Legge n° 104/92 |  |

**N.B. IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO SI ACCORDA PRECEDENZA IN BASE AL PROTOCOLLO DI ARRIVO DELLA DOMANDA**

Il genitore è responsabile della veridicità delle informazioni fornite. Potranno essere effettuati controlli per la verifica dell’esattezza di tali informazioni, con richiesta della relativa documentazione o altra modalità. In caso di non corrispondenza tra i dati dichiarati e quelli riscontrati in sede di accertamento, potranno essere adottati idoneiprovvedimenti.

Eventuali comunicazioni in merito a cambiamenti nelle condizioni familiari che danno luogo a punteggio per l’inserimento in graduatoria non verranno prese in considerazione oltre la data utile per la presentazione della domanda:

Manduria,lì

 Firma delGenitore

(**allegare copia di valido documento diriconoscimento).**

### INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016**

Il Comune di **Manduria**, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche “**Titolare**”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, **“GDPR” o “Regolamento”**) informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

### Principi applicabili altrattamento

Il Titolare tratta i dati personali dell’Interessato (di seguito, “**dati personali**” o anche “**dati**”) per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

### Basegiuridica

Il Titolare tratta i dati personali dall’Interessato:

* il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett.e);
* il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett.f);

### Finalità deltrattamento

I dati personali sono trattati:

1. senza il consenso espresso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguentiFinalità:
* dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolaredeltrattamentoeperilperseguimentodellegittimo interessedeltitolaredeltrattamentooditerzi;
* comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge odi

ordini delle autorità;

* esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa ingiudizio.
1. solo previo specifico e distinto consenso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità: **fruizione dei centri estivi ragazzi2023**

La mancata comunicazione del consenso comporta l’impossibilità di eseguire le attività suddette.

Per le finalità di cui al presente punto B) un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l'utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune.

Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

### Modalità ditrattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.

### Accesso ai dati e comunicazione deidati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all’art. 3:

* a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori disistema;
* a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
* ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativavigente;
* a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativavigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all’art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

### Trasferimentodati

I dati personali sono conservati su server all’interno dell’Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d’ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla CommissioneEuropea.

### Dirittidell’Interessato

L’Interessato, ai sensi dell’art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento informazioni:

1. le finalità deltrattamento;
2. le categorie dei dati inquestione;
3. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o sarannocomunicati;
4. ilperiododiconservazionedeidatipersonaliprevistooppuredeicriterideterminatiperdeterminaretaleperiodo;
5. richiedere al Titolare l’accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al lorotrattamento;
6. con riferimento all’eventuale consenso prestato per le finalità di cui all’art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
7. il diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante.

di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle seguenti

### Modalità di esercizio deidiritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata A/R al Comune di Manduria, via Fra Margarito n.1 – 74024.

### Titolare, responsabile eincaricati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Manduria**,** con sede legale in Manduria via Fra Margarito n.1 – 74024.

L’elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Con riferimento alle finalità di cui all’art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, rilascio e sottoscrivo il consenso al trattamento dei dati personali:

*Firma per* ***RILASCIO*** *consenso al trattamento:*

FIRMA

Manduria,lì \_

**OPPURE**

Con riferimento alle finalità di cui all’art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, **NON**rilascio il consenso al trattamento dei dati personali, consapevole che il mancato consenso comporta l’impossibilità di eseguirele attività suddette

*Firma* ***NON RILASCIO*** *consenso al trattamento:*

FIRMA

Manduria,lì \_